

УТВЕРЖДЕНО

Приказом министерства труда и
социальной защиты Калужской области

от « 14 » *августа* 2018 г. № 1076-17

Министр

[Подпись]
И.В. Коновалов

УСТАВ

государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Калужский областной социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Муромцево»

(новая редакция)

2018 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево» (далее - Учреждение).

Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Калужской области №171 от 31.03.2011 «О создании государственных бюджетных учреждений Калужской области путем изменения их типа».

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области и Уставом Учреждения.

Учреждение является правопреемником государственного учреждения «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево», созданного в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 14.09.2001 №185 как специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

1.2. Полное наименование Учреждения:

Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево».

Сокращённое наименование Учреждения: ГБУ КО СРЦН «Муромцево».

1.3. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство труда и социальной защиты Калужской области (далее – Учредитель).

Собственником имущества Учреждения является Калужская область.

1.4. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.5. Место нахождения и юридический адрес Учреждения:

индекс 249217, село Муромцево, дом 2, корпус 2, Бабынинский район, Калужская область, Российская Федерация.

1.7. Почтовый адрес Учреждения: индекс 249217, село Муромцево, дом 2, корпус 2,

Бабынинский район, Калужская область, Российская Федерация.

II. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание граждан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в российской Федерации», а так же профилактика безнадзорности и социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в соответствии Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

2.2. Целью деятельности Учреждения является:

2.2.1. В соответствии с государственным заданием Учредителя на оказание государственных услуг (выполнение работ) получателям социальных услуг (далее - государственное задание), предоставление социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в

Российской Федерации», гражданам признанным нуждающимися в социальном обслуживании, если обстоятельства, ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

2.2.2. В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", оказывают социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействуют возвращению несовершеннолетних в семьи.

2.3. В соответствии со своими задачами Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг в полустационарной и стационарной форме социального обслуживания;
- предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов в полустационарной форме обслуживания;
- предоставление срочных социальных услуг;
- ведение регистра получателей социальных услуг;
- принимают участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- оказывают социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействуют возвращению несовершеннолетних в семьи;
- содержат в установленном порядке на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, в возрасте от 3-х до 18-ти лет, указанных в п.2 ст.13 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", осуществляют их социальную реабилитацию, защиту их прав и законных интересов, организуют медицинское обеспечение и обучение несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам, содействуют их профессиональной ориентации и получению ими специальности;
- уведомляют родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей о нахождении несовершеннолетних в указанных учреждениях;
- содействуют органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей.

2.4. Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых создано, иные виды деятельности:

- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения;
- организация медицинской деятельности осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» и подлежит лицензированию в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительные общеразвивающие программы;
- выпуск методической литературы, печатной, аудио- видео - продукции;

– организация и проведение конференций, лекций, семинаров, выставок, выставок-продаж.

2.5. Осуществление отдельных видов деятельности, требующих специального разрешения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, производится на основании лицензии.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в распоряжение Учреждения.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение как юридическое лицо осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного Учредителем и зарегистрированного в налоговом органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц в установленном законодательством порядке.

3.2. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем открывать филиалы, расположенные вне места его нахождения. При создании филиала вносятся соответствующие дополнения и изменения в действующий Устав с последующей его регистрацией.

3.3. Порядок и условия предоставления социальных услуг Учреждением регулируются законодательством Российской Федерации.

3.4. Условия принятия, обслуживания и снятия с обслуживания граждан: Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является заявление гражданина или его законного представителя, поданное в письменной или электронной форме о предоставлении социального обслуживания, либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

3.5. Учреждение оказывает социальные услуги:

- гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, если обстоятельства, ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности,
- несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей или иных законных представителей;
- несовершеннолетним, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- несовершеннолетним заблудившимся или подкинутым;
- несовершеннолетним не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- несовершеннолетним, оказавшимся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.6. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании, если обстоятельства, ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, а именно:

- наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

- отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- отсутствие работы и средств к существованию;

- наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

3.7. Несовершеннолетние признаются нуждающимися в социальной реабилитации:

- оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;

- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

- заблудившиеся или подкинутые;

- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.8. Зачисление граждан на социальное обслуживание производится на основании приказа Учреждения.

3.9. Учреждение вправе отказать получателям социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в случае наличия медицинских противопоказаний, предусмотренных перечнем медицинских противопоказаний, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее - медицинские противопоказания), а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания.

3.10. Обслуживание граждан может осуществляться на разовой, периодической или постоянной основе.

3.11. Социальные услуги предоставляются Учреждением в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания.

3.12. Социальные услуги в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания предоставляются Учреждением бесплатно, за плату или частичную плату в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3.13. Гражданин или его законный представитель имеет право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги. Отказ оформляется в письменной виде и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг, форма которой утверждена Приказом Минтруда России от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

3.14. Работники Учреждения, должности которых перечислены в ст. 52 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в пределах возложенных на них обязанностей, несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся на обслуживании в Учреждении.

3.15. В соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Учреждение формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к данным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах в помещениях, в средствах массовой информации, в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Учреждения: www://срц-муромцево.рф.

3.16. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также государственными органами надзора и контроля в пределах их компетенции.

3.17. Свою деятельность Учреждение осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, настоящим Уставом.

3.18. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем открывать филиалы, расположенные вне места его нахождения. При создании филиала вносятся соответствующие дополнения и изменения в действующий Устав с последующей государственной регистрацией.

3.19. При Учреждении создается попечительский совет, который действует в соответствии с утвержденным директором Учреждения Положением о попечительском совете. Члены попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

3.20. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет право:

- действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в органах государственной власти и организациях различных форм собственности;
- распоряжаться от имени Учреждения его имуществом в пределах, установленных законодательством;
- открывать банковские счета Учреждения;
- выдавать доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- утверждать по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения в пределах выделенных ассигнований;
- заключать договоры с организациями различных форм собственности;
- заключать с работниками трудовые договоры;
- заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- издавать приказы, отдавать распоряжения и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- устанавливать размеры оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- утверждать правила внутреннего распорядка.

3.21. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на государственное задание, субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества,

закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок;

- отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;

- организовывать ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в соответствии с действующими в Российской Федерации положениями инструкциями;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований законодательства по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.

3.22. Директор несёт ответственность за свою деятельность в соответствии с действующим законодательством. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.23. Заместители директора Учреждения назначаются на должность по согласованию с Учредителем.

3.24. Постоянно действующий орган социально-медико-психолого-педагогический Консилиум, состав и положение которого утверждается приказом Учреждения. Решение Консилиума считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.25. Формами самоуправления являются совет специалистов Учреждения, общее собрание коллектива и другие формы.

3.26. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

- Отделение временного пребывания и реализации программ социальной реабилитации.

- Отделение психолого-педагогической помощи семье и детям.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

4.2. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Калужской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.4. Имущество, необходимое Учреждению для его деятельности, закрепляется за ним на праве оперативного управления собственником в лице уполномоченного органа в соответствии с законодательством. Имущество, закреплённое на праве оперативного управления, является собственностью Калужской области.

4.5. Учреждение владеет, распоряжается и пользуется им в пределах, ограниченных требованиями законодательства, целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

4.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.7. Решение о совершении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, если цена такой сделки, либо стоимость имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, принимается с согласия Учредителя. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закреплённого за Учреждением, допускается только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

4.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются: средства областного бюджета; средства, полученные от приносящей доход деятельности; иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.9. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой уменьшение размеров его финансирования из бюджета.

4.10. Учреждение осуществляет функции заказчика по закупке товаров, работ и услуг для обеспечения своих нужд в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Обслуживание граждан Учреждением производится бесплатно. Бесплатно обслуживаются граждане, указанные в п.3.5 настоящего устава в соответствии с законодательством.

4.12. Учреждение является некоммерческой организацией, при этом может осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации, соответствующую уставным видам деятельности.

4.13. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в распоряжение Учреждения.

4.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, осуществляет Министерство экономического развития Калужской области.

4.15. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на реализацию уставных целей и задач.

4.16. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность на базе предоставленного в оперативное управление и арендованного имущества.

4.17. Для успешного осуществления своей деятельности Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

- привлекать на договорной основе для реализации своих целей и задач, предусмотренных Уставом, другие организации различных форм собственности и отдельных граждан, приобретать или арендовать основные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов;

- совершать с организациями любой организационно-правовой формы и физическими лицами различного рода сделки, не противоречащие видам деятельности Учреждения;

- списывать с баланса технику и оборудование, если они изношены и морально устарели (в соответствии с законодательством);

– участвовать в ярмарках, выставках-продажах, аукционах, лотереях, фестивалях, смотрах, конкурсах, а также проводить их (по согласованию с Учредителем).

4.18. Учреждение может осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

4.19. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Учредитель Учреждения принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.20. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

Решение о реорганизации Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения или выделения принимается Учредителем Учреждения.

4.21. Решение о ликвидации Учреждения принимается Учредителем Учреждения.

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Калужской области, принявшему решение о ликвидации Учреждения.

V. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ.

5.1. При Учреждении создается попечительский совет из представителей органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии Учреждения. Члены попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

5.2. Попечительский совет создается по согласованию с Учредителем.

5.3. Создание попечительского совета является обязательным.

5.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

5.5. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

5.6. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

5.7. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

5.8. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

5.9. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5.10. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

5.11. Конкретное число членов попечительского совета определяется организацией социального обслуживания, но не может быть менее 5 человек.

5.12. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

5.13. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

5.14. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

5.15. Основными задачами попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

5.16. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.17. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского

совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

5.18. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

5.19. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

5.20. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

5.21. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

5.22. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.23. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя.